

003^{bu}

30 MAI 2025

Avis de la Demande de Cotation N°-----/DC/MINT/CIPM/2025 du ----- Pour la fourniture et installation du matériel du système commun de radiocommunication dans les localités de moloundou et socambo(en procédure d'urgence)

1. Objet de la Demande de Cotation

Dans le cadre de l'amélioration de la sécurité de la navigation intérieure à travers la mise en place d'un système commun permettant de réduire le nombre d'accidents et d'incidents de navigation sur les rivières Sangha et Ngoko, le Ministre des Transports lance une demande de cotation pour la fourniture et l'installation du matériel du système commun de Radiocommunication dans les localités de Moloundou et Socambo, au titre de l'exercice budgétaire 2025.

2. Consistance des prestations

Les prestations comprennent notamment la fourniture et installation du matériel de Radiocommunication ci-après dans les localités de Moloundou et Socambo :

- 01 BLU HF Marine 150W ;
- 01 Alimentation chargeur 13,8V ;
- 1 Paratonnerre à dispositif d'amorçage.

3. Participation et origine

La participation à la présente Demande de Cotation est ouverte aux soumissionnaires *de droit camerounais*.

4. Financement

Les prestations objet de la présente Demande de Cotation sont financés par le Budget d'investissement Public de l'exercice 2025, sur la ligne d'imputation budgétaire n° 59.46.158.09.340010.524116.

5. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette Demande de Cotation est **exclusivement en ligne** ;

6. Consultation du Dossier de Demande de Cotation

Le dossier physique peut être consulté gratuitement dans les services du Maître d'Ouvrage aux heures et jours ouvrables au Service des Marchés porte C120, Tel. (237) 222 23 31 73 dès publication du présent avis.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP (www.arpmp.cm) ou sur tout autre moyen de communication électronique indiqué par le Maître d'Ouvrage (à préciser).

7. Acquisition du dossier de Demande de Cotation

La version physique du dossier peut être obtenu au Service des Marchés porte C120, Tel. (237) 222 23 31 73 dès publication du présent avis du présent avis contre présentation

d'une quittance de versement au Trésor Public d'une somme non remboursable de 25 000 (vingt-cinq mille) francs CFA.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier de Demande de Cotation (DC) par téléchargement gratuit sur les plateformes COLEPS ou PRIDESOFT disponibles aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat du dossier de Demande de Cotation DC.

8. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel de l'opération à l'issue des études préalables est de 10.000.000 (dix millions).

9. Cautionnement de soumission

Sous peine de rejet, chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, un cautionnement de soumission timbré au tarif en vigueur émise par un établissement financier ou une institution financière de premier ordre agréés par le Ministère des finances accompagné d'un récépissé de consignation délivré par la caisse de dépôt et de consignations (CDEC) et portant la mention manuscrite de l'établissement émetteur d'un montant deux cent mille (200.000)francs CFA Valable pendant 120 jours après la date limite de remise des offres.

Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec l'Appel d'Offres concerné est considérée comme non conforme. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable et considérée comme absente.

10. Remise des Cotations

Chaque cotation est rédigée en français ou en anglais.

- la soumission étant en ligne, la cotation devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le 28/03/2025 à 13h. Une copie de sauvegarde de la cotation enregistrée sur clé USB ou CD/DVD, l'original physique de l'offre et le récépissé de dépôt en ligne devront être transmis sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde » pour la copie de sauvegarde, en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis au Service des Marchés.

DEMANDE DE COTATION N°003/DC/MINT/CIPM/2025 DU 28/03/2025

POUR LA FOURNITURE ET INSTALLATION DU MATERIEL DU SYSTEME COMMUN DE RADIOCOMMUNICATION DANS LES LOCALITES DE MOLOUNDOU ET SOCAMBO (en procédure d'urgence)

- Nb Taille et format des fichiers

la soumission étant en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5 MO pour l'Offre Administrative ;
 - 15 MO pour l'Offre Technique ;
 - 5 MO pour l'Offre Financière.
- Les formats acceptés sont les suivants :
- Format PDF pour les documents textuels ;

- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

11. Ouverture des plis

24 JUIN 2025

L'ouverture des plis se fait en un temps et aura lieu le ----- à 14 heures par la Commission interne de Passation des Marchés du Maître d'Ouvrage dans la salle de conférence du bâtiment rond.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne de leur choix dûment mandatée.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de la Cotation. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de Cotation.

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heures accordé par la Commission, l'offre sera rejetée.

12. Recevabilité des Cotations

Les pièces administratives, la cotation technique et la cotation financière Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage si :

- Le pli physique de l'originale portent les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Le pli physique de l'originale est parvenu postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- *Les plis non-conformes au mode de soumission.*
- les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions la Demande de Cotation sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission délivrée par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces de la DC, entraînera le rejet pur et simple de la cotation sans aucun recours. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considérée comme absente. La caution de soumission présentée par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

13. Critères d'évaluations

13.1-Critères éliminatoires

Il s'agit notamment :

- a. de la non-production dans un délai de 48h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente autre que la caution de soumission,;
- b. de l'absence ou la non-conformité du cautionnement de soumission à l'ouverture ;

- c. des fausses déclarations, les manœuvres frauduleuses ou la falsification de pièces ;
- d. du non-respect de 100% des critères essentiels ;
- e. de l'absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon de l'exécution d'une prestation au cours des trois dernières années ;
- f. non-respect du format de fichier des offres en cas de soumission en ligne ;
- g. de la non-conformité à la totalité des spécifications techniques de la fourniture;
 - IC-M710//41 BLU MARINE 1.6-30mhz, 150w pep haut de gamme, simple et robuste, utilisation mixte et plaisance professionnel ;
 - Alimentation chargeur 13,8V (PS-GE0124F1R) à découpage de communication stabilisée en tension CC : spécialement conçue pour les équipements de communication. Sortie 13.8 V ;
 - Paratonnerre (PULSAR 60) à dispositif d'amorçage-PDA ; équipé du système RodCheck, qui permet de vérifier à distance le bon état de fonctionnement du Pulsar ; 3 avances à l'amorçage 30, 45 et 60 µs ;
 - Fixation pour AH-BA15703 (MB-BA10650) ;
 - Plan de sol artificiel pour AT-140 (AH-BA15703).
- h. de l'absence d'un prix unitaire quantifié dans la cotation ;
- j. de l'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE, SDPU) ;
- k. de la non-conformité du modèle de soumission ;
- l. de l'absence de prospectus accompagné des fiches techniques du fabricant;
- m. de la non-conformité du mode de soumission ;
- n. de l'absence de la charte d'intégrité datée et signée ;
- o. de l'absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales datée et signée ;
- p. Absence de l'original de l'Offre, de la clé de sauvegarde et le récépissé de dépôt en cas dysfonctionnement de la plateforme COLEPS.

13.2-Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires porteront à titre indicatif sur :

- ✓ la présentation de l'offre : respect de l'ordre des agencements des pièces et chaque offre séparée par des intercalaires de couleur
- ✓ les références du soumissionnaire ;
- ✓ garantie : Délai de garantie du matériel supérieur ou égale à six (06) mois;
- ✓ la capacité financière d'un montant deux(2.000.000) millions (l'accès à une ligne de crédit ou autres ressources financières, le chiffre d'affaires, attestation de solvabilité financière) délivrée par une banque de 1^{er} ordre.
- ✓ la qualification et l'expérience du personnel
- ✓ les moyens logistiques et matériel
- ✓ la méthodologie d'exécution
- ✓ le planning et délai d'exécution.

NB :

- Le système de notation des offres par attribution des points est proscrit au profit du mode binaire (oui ou non).

14- Délai prévisionnel d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des prestations objet de la présente Demande de Cotation est de trois (03) mois. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

16- Attribution

Le Maître d'Ouvrage attribuera la lettre commande au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification administrative, technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les remises proposées.

17-Durée de validité des Cotations

Les soumissionnaires restent engagés par leurs Cotations-pendant 90 jours à compter de la date limite fixée pour la remise des Cotations.

18-Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures et jours ouvrables au Service des Marchés porte C120, Tel. (237) 222 23 31 73 en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> ou tout autres moyens de communication électronique indiqué par le Maître d'ouvrage.

19. LES RABAIS

Pour être pris en compte les éventuels rabais consentis doivent être mentionnés en lettre et en chiffre et non manuscrits sur la lettre de soumission.

20-Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes, tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) SMS ou appel aux numéros suivants : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48, et la Cellule de Lutte Contre la Corruption du MO/MD au numéro et de l'ARMP au numéro

Yaounde le, 30 mai 2025

Copies

- Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP)
- ARMP
- mint ;
- Président CIPM ;
- Affichage -chrono (pour information/publication)



REPUBLIQUE DU CAMEROUN

Paix-Travail-Patrie

MINISTERE DES TRANSPORTS

PAIX – TRAVAIL - PATRIE

Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF TRANSPORTS

003^{bis}

30 MAI 2025

Notice of Request for Quotation No ---- /DC/MINT/CIPM/2025 dated -----For the supply and installation of equipment for the common radiocommunication system in the localities of Moloundou and Socambo (en emergency)

1. Purpose of the Request for Quotation

As part of the improvement of inland navigation safety through the establishment of a common system to reduce the number of accidents and incidents on the Sangha and Ngoko rivers, the Minister of Transport is launching a request for quotations for the supply and installation of the common Radiocommunication system equipment in the localities of Moloundou and Socambo for the 2025 budget year.

2. Scope of the Services

The services include, in particular, the supply and installation of the following Radiocommunication equipment in the localities of Moloundou and Socambo:

- 01 BLU HF Marine 150W
- 01 Power Supply Charger 13.8V
- 01 Lightning arrester with ignition device

3. Participation and Origin

Participation in this Request for Quotation is open to bidders of Cameroonian nationality.

4. Funding

The services covered by this Request for Quotation are financed by the Public Investment Budget for the year 2025, from budget line No. 59.46.158.09.340010.524116.

5. Submission Mode

The submission mode for this Request for Quotation is exclusively online.

6. Consultation of the Request for Quotation File

The physical file can be consulted free of charge at the Contracting Authority's offices during work days and hours at the Contracts Department, door C120, Tel. (237) 222 23 31 73 upon publication of the present notice.

It can also be consulted online on the COLEPS platform at the addresses:

<http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm>

On the ARMP website (www.arp.cm) or any other electronic communication means indicated by the Contracting Authority (to be specified).

7. Acquisition of the Request for Quotation File

The physical version of the file can be obtained at the Procurement Service, door C120, Tel. (237) 222 23 31 73, upon publication of this notice, against payment of

a non-refundable fee of **25,000 (twenty-five thousand) francs CFA**, evidenced by a receipt from the Public Treasury.

The electronic version of the Request for Quotation file (DC) can be downloaded free of charge from the COLEPS or PRIDESO platforms available at the aforementioned addresses. However, online submission is conditional upon payment of the Request for Quotation file fee.

8. Estimated Cost

The estimated cost of the operation, after preliminary studies, is 10,000,000 (ten million) CFA francs.

9. Bid Bond

Under penalty of rejection, each bidder must submit, along with their administrative documents, a bid bond stamped at the applicable rate, issued by a financial institution or first-class financial institution approved by the Ministry of Finance, accompanied by a deposit receipt from the deposit and consignment office (CDEC) bearing the handwritten mention of the issuing institution, in the amount of two hundred thousand (200,000) CFA francs, valid for (120) days after the deadline of the bids.

A bid bond submitted but not related to the relevant tender will be considered absent. The bid bond presented by a bidder during the bid opening session will be deemed inadmissible.

10. Submission of Quotations

Each quotation must be submitted in French or English.

- Submission being online, the quotation must be transmitted by the bidder on the COLEPS platform no later than **24 JUN 2025** at 1:00 PM. A backup copy of the quotation saved on a USB drive or CD/DVD, the original physical offer, and the online submission receipt must be submitted in a sealed envelope clearly marked "backup copy" in addition to the mention above within the stipulated deadlines to the Contract Department.

003 **30 MAI 2025**
Notice of Request for Quotation No ----- /DC/MINT/CIPM/2025 dated -----
For the supply and installation of equipment for the common
radiocommunication system in the localities of Moloundou and Socambo(en
emergency)

- Nb; File Size and Format

- Submission being online, the maximum file sizes for the documents to be transmitted on the platform and making up the bidder's offer are as follows:
- 5 MB for the Administrative Offer;
- 15 MB for the Technical Offer;
- 5 MB for the Financial Offer.

The accepted formats are:

- PDF format for textual documents;
- JPEG for images.

The bidder should ensure the use of compression software to potentially reduce the file sizes for submission.

11. Opening of Bids

The opening of the bids will take place on **12 / JUN 2025** at 2:00 PM by the internal Tender Award committee of the Project Owner in the conference room of the round building.

Only the bidders or their duly authorized representatives may attend the opening session.

To avoid rejection, the required administrative documents must be submitted either in originals or certified copies by the issuing service or competent administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Regulation for the Quotation. These documents must be no more than three (03) months old or issued after the date of the publication of the Quotation notice.

In the absence or non-compliance of an administrative document during the bid opening, and after a 48-hour extension granted by the Commission, the offer will be rejected.

12. Eligibility of Quotations

The administrative documents, technical quotation, and financial quotation will be deemed inadmissible by the Contracting Authority if:

- The physical envelope of the original bid contains the bidder's identity;
- The physical envelope of the original bid arrives after the deadlines for submission;
- The envelopes do not comply with the submission mode;
- The envelopes are not marked with the identity of the tender.

Any incomplete offer, in accordance with the provisions of the Request for Quotation, will be deemed inadmissible. In particular, the absence of the bid bond issued by an approved financial institution or non-compliance with the model documents in the DC will result in outright rejection without recourse. A bid bond produced but not related to the relevant tender will be considered absent. The bid bond presented by a bidder at the bid opening session will be deemed inadmissible.

13. Evaluation Criteria

13.1 Eliminatory Criteria

These include:

- a. Failure to produce a document deemed non-compliant or missing from the administrative file within 48 hours after bid opening, other than the bid bond;
- b. Absence or non-compliance of the bid bond at the opening;
- c. False declarations, fraudulent maneuvers, or falsification of documents;
- d. Failure to comply with 100% of essential criteria;
- e. Absence of a sworn declaration of non-abandonment of performance in the last three years;
- f. Non-compliance with file format in case of online submission;
- g. Non-compliance with the technical specifications of the supply.

- IC-M710//41 MARINE BLU 1.6-30 MHz, 150W PEP high-end, simple and robust, mixed use and professional boating;
- Power supply charger 13.8V (PS-GE0124F1R) switch-mode stabilized DC voltage: specially designed for communication equipment. Output 13.8V;

- Lightning arrester (PULSAR 60) with triggering device PDA; equipped with the RodCheck system, which allows remote verification of the Pulsar's operational condition; 3 triggering advance times at 30, 45, and 60 μ s;
 - Mounting for AH-BA15703 (MB-BA10650);
 - Artificial ground plan for AT-140 (AH-BA15703).
- h. Absence of a unit price quantified in the quotation;
- j. Absence of a component in the financial offer (the submission, BPU, DQE, SDPU);
- k. Non-compliance with the submission model;
- l. Absence of brochures accompanied by the manufacturer's technical sheets;
- m. Non-compliance with the submission method;
- n. Absence of the signed and dated integrity charter;
- o. Absence of the signed and dated commitment statement to comply with environmental and social clauses;
- p. Absence of the original Offer, backup key, and receipt of deposit in case of COLEPS platform malfunction.

13.2 Essential Criteria

The essential criteria for the qualification of bidders will, for example, include:

- Presentation of the offer: compliance with the order of documents, each offer separated by colored dividers;
- Bidder's references: Completion of at least two (02) contracts for the supply of computer equipment over the last three years (2021-2024), with the following supporting documents: copies of the first and last pages of the contract or order letter, along with the signed receipt report without reservation;
- Warranty: Warranty period for equipment of at least six (06) months;
- Financial capacity (access to credit lines or other financial resources, turnover, solvency certificate);
- Qualification and experience of personnel;
- Logistics and material means;
- Execution methodology;
- Planning and execution time.

NB: The offer evaluation system will use a binary mode (yes or no) rather than a points system.

14. Estimated Execution Deadline

The maximum time for completing the services under this Request for Quotation is three (03) months, starting from the date of notification of the service order to commence the services.

15. Awarding

The Project Owner will award the contract to the bidder who presents an offer meeting the required administrative, technical, and financial qualification criteria and whose offer is the lowest evaluated, including any discounts offered.

16. Validity of Quotations

Bidders will remain bound by their quotations for 90 days from the deadline for submitting quotations.

17. Additional Information

Further information can be obtained during working hours from the Procurement Service, door C120, Tel. (237) 222 23 31 73, or online via the COLEPS platform at the addresses: <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> or any other communication means indicated by the Contracting Authority.

18. Discounts

For consideration, any discounts offered must be indicated in figures and in words (not handwritten) on the submission letter.

19. Combatting Corruption and Malpractice

For any denunciation of practices, acts, or attempts of corruption or malpractice, please call the CONAC at 1517, the Authority in charge of Public Contracts (MINMAP) by SMS or call at (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48, and the Anti-Corruption Unit of MO/MD at the number and ARMP at

Yaounde, on the **30 MAI. 2025**

Copies

- Public Contracts Authority (MINMAP)
 - ARMP
 - MINT
 - President CIPM
- Display - Chrono (for information/publication)



NOELLE DIBEHÉ Jean Ernest Masséna

